

Ung Sorø søger en pædagogisk og dynamisk medarbejder

Vi søger en pædagogisk og dynamisk medarbejder til Ung Sorø - Ungdomsskolen i Sorø senest d. 1. oktober. Stillingen er på 30-37 timer pr. uge.

Vil du være en del af et lille dynamisk team i en organisation, der aldrig står stille?
Vi søger en medarbejder, der er kreativ, kompetent, og som har en personlig gennemslagskraft, der skaber motivation og engagement hos de unge.

Hvem er vi?

Vi er en organisation, der arbejder for det gode ungdomsliv.

Ung Sorø har en kort vej fra den enkelte medarbejder til ledelsen

Vi arbejder ud fra de pædagogiske pejlemærker

(https://soroe.dk/Media/638242330172787246/Folder_De%20p%C3%A6dagogiske%20pejlem%C3%A6rker_end.pdf), og vi er en del af det samlede Børn og Familier i Sorø Kommune.

Ung Sorø består af den kommunale Ungdomsskole og fire Ungdomsklubber. Vi er fordelt overalt i kommunen, og vi er stolte af at have hele kommunen som vores distrikt. Ung Sorøs administration består af en konstitueret leder og souschef samt en administrativ medarbejder. Derudover er der et fast team af klubmedarbejdere og ca. 15 fritidsundervisere. Vi har lokaler flere steder i kommunen, men vores administration holder til på Pedersborg Skole i Sorø.

Din profil:

- Du er glad for at arbejde med unge mennesker. Ung Sorøs målgruppe er 6. klasse og indtil de unge fylder 18 år.
- Du har en pædagogisk baggrund eller erfaring med pædagogisk arbejde.
- Du er omstillingsparat, fleksibel og kreativ.
- Du kan lide at have mange bolde i luften, og du nyder at involvere de unge mennesker i aktiviteter.
- Du vil gerne undervise på et fritidshold i ungdomsskolen.
- Du kan tage initiativ til aktiviteter samt være tovholder for dem.
- Du kan lide at være i naturen – og har evt. erfaringer med udeliv, kanoer eller lign.

Dine opgaver:

- Pædagogiske og faglige opgaver i ungdomsklubberne og i ungdomsskolen herunder undervisning og vagter i ungdomsklubberne.
- Tæt samarbejde med det administrative personale.
- Indgå i den samlede administration i Ung Sorø.
- Få administrative opgaver, herunder PR, Grejbanken og kommunikation.
- Arbejdstiden kan ligge i eftermiddags- og aftentimerne samt hold eller ture i weekender.

Vi er en mindre organisation, så vi er også spændte på at høre, hvad du kan byde ind med. Vi vil gerne give vores unge i Sorø Kommune gode tilbud til deres ungdomsliv om eftermiddagen og om aftenen.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Hvis du har spørgsmål, må du endelig kontakte konstitueret leder af Ung Sorø, Anne Raaholt på mailen: anra@soroe.dk

Frist for ansøgning d. 25. august 2024 – vi vælger ansøgere ud d. 26. august.
Ansættelsessamtaler d. 28. august fra kl. 16.30.

I Børn og Familier arbejder vi med Stærke Børnefællesskaber, baseret på vores 10 pædagogiske pejlemærker, fælles læringssyn og stærke overgange.

Har du tjekket
omplaceringspuljen?:
Ja

Jobkategori:
Øvrige stillinger

Stillingstype:
Fast stilling

Ansøgningsfrist:
25. august 2024

Kontaktperson:
Anne Kristine Raaholt
57876867
Leder af
landsbyordningen Ruds
Vedby

Google kort på
annoncen:
Vis ikke

I Sorø Kommune ser vi mangfoldighed som en styrke, og vi opfordrer alle interesserede til at søge stillingen uanset alder, køn, handicap, race, religion og etnisk tilhørsforhold. Værdigrundlaget i Sorø Kommune er: troværdighed, engagement og arbejdsglæde, dialog, åbenhed og anerkendelse.

Sorø Kommune er en røgfri arbejdsplads.

Kommunen har godt 30.000 indbyggere og er beliggende midt på Sjælland i et naturskønt område med søer og skove. Sorø Kommune har ca. 2.500 medarbejdere.