

Fleet Manager søges til Sorø Kommune

Har du lyst til at stå i spidsen for den bæredygtige omstilling af Sorø Kommunes flåde af biler m.v.? Du får mulighed for at bidrage til den fortsatte grønne omstilling i Sorø Kommunes transportbehov. Vi er ved at samle trådene på tværs af organisationen i en fælles flådestyring, hvor du får lov at arbejde sammen med mange mennesker på kommunens forskellige arbejdspladser. Hvis det er noget du finder interessant, er du måske vores nye fleet manager.

I Sorø Kommune er vi gang med at implementere den samlede styring af kommunens flåde af biler, cykler m.v., så vi søger dig, der kan og vil være med til at fortsætte opbygningen af vores Fleet Managementfunktion. Stillingen er placeret i Ejendom og Energi, som er en del af fagcenter Teknik, Miljø og Drift. Du ved hvad der skal til, og du kan dokumentere gode resultater fra en lignende stilling.

Du får ansvaret for de ca. 155 køretøjer som Sorø Kommune råder over. Du skal sikre en løbende optimering og effektivisering af flådens drift – blandt andet skal du ud fra en økonomisk betragtning udarbejde en langsigtet plan for udskiftning af køretøjer hvor der samtidigt tænkes grøn omstilling.

Du får væsentlig indflydelse på, hvordan opgaverne skal formes og tilrettelægges. Vi har en forventning om at du er med til at udvikle funktionen over tid. Der vil således både være drifts- og udviklingsopgaver.

Du skal blandt andet:

- udvikle og skabe ejerskab i organisationen af kommunens flåde
- ud fra drift-analyser udarbejde en plan for løbende optimering og effektivisering af bilflåden
- medvirke til en grøn omstilling af kommunens bilpark
- indgå vedligeholdelses- og leasingaftaler i tæt samarbejde med Indkøb
- være ansvarlig for implementering og fremtidig drift-opfølgning af de indgåede aftaler
- udbygge gode relationer til interne og eksterne samarbejdspartnere
- lave opfølgning på at økonomiske målsætninger overholdes
- Det vil være en fordel hvis du i forvejen kender til Mileage Book og FleetOptimiser

Hvem er du?

Vi ønsker en fleet manager, som brænder for den grønne omstilling og har erfaring med at drive lignende projekter. Det kan også være at din tilgang til stillingen er erfaring som disponent. Som person er du glad og tillidsskabende, med en positiv tilgang til opgaverne, som gør dig god til at samarbejde. Du forstår værdien i at skabe pragmatiske og konstruktive løsninger, der kan få hverdagen til at hænge sammen for brugerne.

Du er teamorienteret med højt et ambitionsniveau, har stort overblik og er proaktiv, også i pressede og komplekse situationer. Du får en bred kontaktflade både internt og eksternt, så derfor er du udadvendt, god til at kommunikere i skrift og tale, samt i stand til at gøre din indflydelse gældende over for flere faggrupper og ledelsesniveauer. Du forstår dynamikkerne i at arbejde med en centraliseret styring med decentrale brugere. Herudover forventer vi, at du kan opfylde disse punkter:

- er god til at formulere dig både skriftligt og mundtligt
- har god økonomisk forståelse og analytisk sans
- er udadvendt, energisk og resultatorienteret
- har flair for at tænke i helheder på tværs af faglige arbejdsområder
- har erfaring med indkøb og udbud
- har stort kendskab til branchen
- har forståelse og interesse for at arbejde i en politisk styret organisation
- har kørekort kategori B

Har du tjekket omplaceringspuljen?:
Ja

Jobkategori:
Øvrige stillinger

Stillingstype:
Fast stilling

Ansøgningsfrist:
20. oktober 2025

Kontaktperson:
Gitte Malene Bertelsen
57876318
Leder Ejendom og Energi

Arbejdssted:
Rådhusvej 8
4180 Sorø

Hvem er vi?

Teknik, Miljø og Drift består af ca. 170 medarbejdere fordelt på 6 afdelinger. Den kommende Fleet Manager hører til i Ejendom og Energi, som ud over flådestyringen har ansvaret for at vedligeholde og energioptimere kommunens bygninger, samt byggemodning af kommunens grunde.

Ejendom og Energi kan tilbyde dig spændende udfordringer i et selvstændigt og afvekslende job, med mange forskellige samarbejdspartnere og relationer. Vi er en mindre uformel organisation med stor faglig bredde, indsigt og erfaring, og anvender dette med en praktisk tilgang til opgaverne. Vi sætter trivslen og fællesskabet højt, og håber at du kan se dig selv i disse rammer.

Ansættelsesvilkår

Løn og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst på området. Der er tale om en fast stilling på 37 timer om ugen, med mulighed for at arbejde hjemme efter aftale. Det betyder, at du vil have god mulighed for at tilrettelægge arbejdstiden i forhold til arbejdsopgaverne, dine kollegaer og dit privatliv.

Ved ansættelse kan der blive indhentet straffeattest.

Vil du høre mere om stillingen, er du meget velkommen til at kontakte afdelingsleder Gitte M. Bertelsen på tlf.: 21 99 81 42, eller på mail: gmalb@soroe.dk

Ansættelsesforløb

Ansøgningsfristen er **mandag den 20. oktober 2025, kl. 23.59**.

Ansættelsessamtaler bliver afholdt mandag den 27. oktober 2025. Vi forventer at holde en evt. anden samtale torsdag den 30. oktober 2025. Der vil evt. kunne indgå en case, som samtalen vil tage udgangspunkt i.

Tiltrædelse pr. 1. december 2025 eller snarest derefter.

I Sorø Kommune ser vi mangfoldighed som en styrke, og vi opfordrer alle interesserede til at søge stillingen uanset alder, køn, handicap, race, religion og etnisk tilhørsforhold. Værdigrundlaget i Sorø Kommune er: troværdighed, engagement og arbejdsglæde, dialog, åbenhed og anerkendelse.

Sorø Kommune er en røgfri arbejdsplads.

Kommunen har godt 30.000 indbyggere og er beliggende midt på Sjælland i et naturskønt område med søer og skove. Sorø Kommune har ca. 2.500 medarbejdere.